

ДОГОВОР №
об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе
(программа повышения квалификации)

г. Ковылкино

«___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Ковылкинский аграрно-строительный колледж» на основании лицензии № 3837 от «24» октября 2016 г., выданной Министерством образования Республики Мордовия бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации серия 13 А01 № 0000470, выданного Министерством образования Республики Мордовия, в лице директора Киржаевой Галины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны, _____, именуемый(ая) в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставить образовательную услугу, а **Заказчик** обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «_____» (далее – образовательная программа), в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами **Исполнителя**.

1.2. Форма обучения по Договору: очная с применением дистанционных образовательных технологий.

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии), в том числе ускоренному обучению составляет: не предусмотрен Договором.

1.4. Общий объём часов по настоящему Договору: _____.

1.5. После освоения **Заказчиком** образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается **Удостоверение о повышении квалификации**. Срок оформления и выдачи удостоверения о повышении квалификации, осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа об отчислении в связи с окончанием обучения.

Заказчику, получающему среднее профессиональное образование или высшее образование, выдается Свидетельство о дополнительном образовании. После предоставления **Заказчиком** диплома о среднем профессиональном образовании или диплома бакалавра (магистра, специалиста) **Исполнитель** выдает удостоверение о повышении квалификации.

1.6. **Заказчику**, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также **Заказчику**, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из учебного заведения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному **Исполнителем**.

1.7. Удостоверения о повышении квалификации выдается **Заказчику** лично по адресу **Исполнителя** или высылается **Заказчику** посредством услуг ФГУП «Почта России» заказным письмом на фактический адрес, указанный **Заказчиком** в заявлении о приеме на обучение, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания обучения указанного в настоящем Договоре (без учета времени на пересылку). После отправки заказного письма с удостоверением о повышении квалификации **Заказчику** на номер контактного телефона, указанного в заявлении о приеме на обучение, направляется присвоенный ФГУП «Почта России» уникальный почтовый идентификатор (трек-номер). **Исполнитель** не несет ответственности за качество и оперативность работы ФГУП «Почта России» и иные вопросы, связанные с доставкой корреспонденции до **Заказчика**, не зависящие от **Исполнителя**. Удостоверение о повышении квалификации считается доставленным до **Заказчика** надлежащим образом с момента его фактической отправки.

1.8. Адрес осуществления образовательной услуги: 431340, Республика Мордовия, г. Ковылкино, ул. Королева, д. 5.

II. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА

2.1. **Исполнитель** вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации **Заказчика**.

2.1.2. Применять к **Заказчику** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами **Исполнителя**, настоящим

Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

2.1.3. Требовать от **Заказчика** выполнения условий настоящего Договора.

2.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором, Уставом и законодательством Российской Федерации.

2.2. **Заказчику** предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Заказчик также вправе:

2.2.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к работникам **Исполнителя** по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных **Исполнителем**.

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций,

а также о критериях этой оценки.

2.2.6. Получать образовательные услуги не входящие в образовательную программу, предоставляемые **Исполнителем**, на основании отдельного договора.

III. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА

3.1. **Исполнитель** обязан:

3.1.1. Зачислить **Заказчика**, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами **Исполнителя** условия приема, в качестве **Слушателя**.

3.1.2. Довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий **Исполнителя**.

3.1.4. Обеспечить **Заказчику** предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Слушатель является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

3.1.5. Сохранить место за **Заказчиком** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от **Заказчика** плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить **Заказчику** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Внести сведения о документе об образовании и (или) квалификации в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2 **Заказчик** обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые **Заказчику** образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. В случае порчи, ухудшения или уничтожения **Заказчиком** имущества **Исполнителя**, возместить **Исполнителю** причиненный вред в полном объеме.

3.2.3. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренные учебным планом, в том числе индивидуальным;

- извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;

- обучаться по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии), утвержденными **Исполнителем**.

- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты **Исполнителя**, информация о которых размещена на официальном сайте

Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ped.isoedu.ru/>).

3.2.4. Предоставить Исполнителю в течение 3 (Трех) рабочих дней после заключения Договора следующий пакет документов:

- заявление о зачислении на курсы;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия паспорта (2-3 страницы, страница с регистрацией);
- копия документа о предыдущем уровне образования (для студентов – аттестат и справка об обучении);
- копии свидетельств о перемене имени или иных документов, подтверждающих такие изменения, свидетельств о заключении и расторжении брака (в случае, если данные паспорта и данные документа о предыдущем уровне образования не совпадают).

3.2.5. Уведомить **Исполнителя** обо всех изменениях паспортных данных, места регистрации, контактной информации в течение 5 (пяти) рабочих дней, но не позднее окончания срока освоения образовательной программы.

3.2.6. Предоставить **Исполнителю** достоверную информацию для надлежащего исполнения Исполнителем своих обязанностей по настоящему Договору.

3.3. В случае, если **Заказчик** не приступил к обучению или не освоил образовательную программу в полном объеме в течение срока освоения образовательной программы, то обязательства **Исполнителя** по настоящему Договору считаются выполненными в полном объеме и возврат оплаты образовательной услуги **Исполнителем Заказчику** не производится.

IV. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения **Заказчика** составляет:

Цена настоящего договора включает в себя: все налоги, сборы и иные обязательные платежи; расходы на оказание услуг по теоретическому и практическому обучению, стажировке; оплату труда членов комиссии по аттестации лиц, закончивших обучение; оплату за разработку, приобретение, изготовление, экспертизу учебных планов и программ, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения; содержание необходимых для обучения учебно-производственных площадей, приобретения оборудования, инструментов, других материальных ресурсов, необходимых для учебного процесса, оплату стоимости проезда и проживания преподавателей в случае обучения в другой местности.

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Оплата по Договору производится **Заказчиком единовременно**, в следующем порядке: 100 % предоплаты стоимости образовательных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**;

Днем исполнения обязательств по оплате считается день зачисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.

4.4. Факт оплаты образовательных услуг подтверждается направлением **Заказчиком** на адрес электронной почты koll.agrar.str.kovil@e-mordovia.ru сканированной квитанции с отметкой банка.

V. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя** в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине **Заказчика** его незаконное зачисление в Колледж;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) **Заказчика**;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе **Заказчика**, в том числе в случае перевода **Заказчика** для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе **Исполнителя** в случае применения к **Заказчику** отчисления как меры

дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения **Заказчиком** по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине **Заказчика** его незаконное зачисление в Колледж;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли **Заказчика** и **Исполнителя**, в том числе в случае ликвидации **Исполнителя**.

5.5. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения **Заказчику** убытков.

5.6. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренной образовательной программой (частью образовательной программы), **Заказчик** вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказания образовательных услуг.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок, необходимый для устранения недостатков образовательной услуги, не устранены **Исполнителем**. **Заказчик** также вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

6.4. Если **Исполнитель** нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, **Заказчик** вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить **Исполнителю** новый срок, в течение которого **Исполнитель** должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от **Исполнителя** возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. **Заказчик** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте **Исполнителя** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении **Заказчика** в Колледж до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении **Заказчика** из Колледжа.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

9.5. Электронные копии настоящего Договора, направленные по электронной почте, считаются

подписанными простой электронной подписью и по юридической силе равны документам в бумажном виде.

8.6. Подписанные отсканированные копии экземпляров настоящего Договора, направляемые Сторонами друг другу по электронной почте, имеют полную юридическую силу до последующего момента обмена Сторонами оригиналами настоящего Договора в бумажном виде.

IX. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ГБПОУ РМ "Ковылкинский аграрно-строительный колледж"

ИНН 1323119615 КПП 132301001

Юридический адрес (местонахождение):

431350, Республика Мордовия, г. Ковылкино, ул. Королева, д. 5

Банковские реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Мордовия г. Саранск
р/с 03224643890000000900
к/с 40102810345370000076
БИК 018952501

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Ковылкинский аграрно-строительный колледж», 20096Ш08560

Электронный адрес: koll.agrar.str.kovil@e-mordovia.ru

Контактный телефон: 8 (83453) 2-11-73

Факс: 8 (83453) 2-11-73

Директор _____ **Г.Н. Киржаева**

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О.

Дата рождения

Адрес регистрации

Паспорт (серия, номер,
кем и когда выдан)

ИНН

СНИЛС

Контактный телефон

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

С Уставом Колледжа, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, Правилами приема в Колледж, Правилами внутреннего распорядка, Лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен, с условиями настоящего Договора согласен. Подтверждаю согласие на обработку персональных данных:

Заказчик _____ «___» _____ 20___ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Достоверность сведений, представленных в образовательную организацию подтверждаю*.

Заказчик _____ «___» _____ 20___ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

*несоответствие сведений, содержащихся в предоставленных документах, являются основанием для отказа в дальнейшем обучении.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151888114763158279608975876681060942203612702736

Владелец Киржаева Галина Николаевна

Действителен с 06.02.2023 по 06.02.2024